



Hurkmans Assurantiekantoor B.V.

Rozenlaan 47

3202 KC SPIJKENISSE

0181-697111

www.hurkmans-assurantien.nl

info@hurkmans-assurantien.nl

KvK nummer: 24238227 te Rotterdam

Inschrijvingsnummer WFT: 12002383

Postbus 31

3200 AA SPIJKENISSE

0181-619952

Wij zijn adviseurs en bemiddelaars op het gebied van verzekeringen, hypotheek en andere financiële diensten. Het is onze taak om samen met u een inventarisatie te maken van de financiële risico's waar u mee te maken hebt. Vervolgens gaan wij met u na welke risico's u zelf wilt en kunt dragen en welke risico's verzekerd moeten worden. Hierbij geven wij advies over de producten die naar ons oordeel het beste aansluiten op uw wensen en persoonlijke omstandigheden.

Wij staan onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM). De AFM heeft ons kantoor, onder nummer 12002383, een vergunning verleend om te bemiddelen en adviseren op de volgende gebieden:

- Betaalrekeningen
- Consumptief krediet
- Electronisch geld
- Hypothecair krediet
- Inkomensverzekeringen
- Schadeverzekeringen particulier
- Schadeverzekeringen zakelijk
- Spaarrekeningen
- Vermogen
- Zorgverzekeringen

Onafhankelijkheid

Wij stellen de belangen van onze klanten centraal en adviseren en bemiddelen uitsluitend die (financiële) producten die bij u passen.

Wij zijn een onafhankelijke selectieve bemiddelaar. Dit betekent dat wij volledig vrij zijn om te bepalen met welke aanbieders wij samenwerken, maar binnen deze vrijheid bepaalde keuzes maken. Wij betrekken in onze analyses die maatschappijen die naar onze mening een goede prijs/kwaliteitverhouding en performance op de administratieve afhandeling van de financiële producten leveren.

Wij werken samen met DAK. DAK heeft van een groot aantal verzekeraars een volmacht verkregen om voor rekening en risico's van die verzekeraars offertes uit te brengen, verzekeringen te accepteren en muteren, de polis administratie te voeren, de schadebehandeling en de in- en excasso te verzorgen. Daarnaast heeft DAK eigen producten ontwikkeld die exclusief voor aangesloten leden, zoals wij zijn, beschikbaar zijn.

Het is voor u belangrijk om te weten dat geen enkele financiële instelling, zoals een bank of een verzekeringsmaatschappij, een eigendomsbelang of zeggenschap in onze onderneming heeft.

Beloningsbeleid

Wij hechten aan kwalitatief hoogwaardige dienstverlening en een lange termijn relatie met onze klanten. In verband hiermee ontvangen onze medewerkers geen provisie of bonussen voor de door hun gerealiseerde omzet. Onze medewerkers ontvangen een vast salaris én afhankelijk van het langdurige bedrijfsresultaat van onze onderneming en hun bijdrage aan de kwaliteit van onze dienstverlening een 13^e maand. Er zijn geen medewerkers die jaarlijks meer dan 1 miljoen euro verdienen.

Kwaliteit

De kwaliteit van onze dienstverlening is voor een groot deel gebaseerd op de kwaliteit van onze medewerkers. Wij investeren hier dan ook doorlopend in. Medewerkers van ons kantoor zijn in het bezit van vakbekwaamheid op het gebied van verzekeringen en financiële diensten, zoals hypotheek. Deze vakbekwaamheid wordt door doorlopende opleidingen actueel gehouden.

Daarnaast staan medewerkers van ons kantoor ingeschreven in diverse registers. Voor een registratie in een dergelijk register gelden vaak hogere vakbekwaamheidseisen en aanvullende doorlopende opleidingen. Medewerkers van ons kantoor staan ingeschreven in de volgende registers:

- Erkend Hypotheekadviseur

Wij laten ons kantoor en de kwaliteit van onze adviezen jaarlijks onderzoeken door een extern bedrijf. Naar aanleiding van dit onderzoek is ons het Wft Certificaat van SVC Compliance B.V. verstrekt. Dit geeft u de zekerheid dat onze werkwijzen voldoen aan de wettelijke eisen en dat u een goed advies ontvangt.

Wij komen in aanraking met veel vertrouwelijke gegevens. Deze gegevens gebruiken wij enkel en alleen voor het doel waarvoor u ze aan ons hebt verstrekt. Wij hebben onze persoonsregistratie aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens (www.cbppweb.nl). Hier kunt u nakijken welke informatie wordt bijgehouden en voor welk doel. Op uw verzoek verstrekken wij u inzage in de informatie die wij van u bijhouden.

Wij doen er alles aan om uw belangen zo goed mogelijk te behartigen. Maar als wij toch een fout maken, dan mag u daar natuurlijk nooit de dupe van worden. Wij hebben een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten om zulke risico's af te dekken. Voor u geeft dit een stuk extra zekerheid.

Klachten

Wij doen ons best. Maar het kan zijn dat u toch niet tevreden bent over onze dienstverlening. Wij hopen dat u dat kenbaar wilt maken. U kunt telefonisch of schriftelijk een klacht indienen bij de directie van ons kantoor. U ontvangt uiterlijk binnen vijf werkdagen een bevestiging van ontvangst van uw klacht. Vervolgens zullen wij uw klacht onderzoeken en – indien mogelijk – proberen op te lossen. Wij streven er naar om klachten binnen veertien werkdagen te hebben afgehandeld. Als dit niet lukt, zullen wij u hier over informeren.

Als wij er samen niet uitkomen, kunt u uw klacht voorleggen aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening. Dit is een onafhankelijk klachtencollege waarbij wij zijn aangesloten. Wij aanvaarden een beslissing van het Klachteninstituut als bindend advies.

Nazorg

Omtrent nazorg zullen wij u informeren over ontwikkelingen met betrekking tot het geadviseerde product. Mocht dit leiden tot het opnieuw adviseren en/of bemiddelen dan valt dit niet binnen de verleende nazorg. Om aan onze nazorg te kunnen blijven voldoen vragen wij u om verandering in uw persoonlijke situatie aan ons door te geven.



Welke diensten verrichten wij

Om tot een goed advies te komen dat zo volledig mogelijk is afgestemd op uw persoonlijke omstandigheden, onderscheiden wij de volgende diensten:

1. Intake

Voorafgaand aan ieder adviestraject houden wij een intakegesprek. U geeft hierbij aan waaruit uw adviesvraag bestaat en wij leggen uit hoe onze dienstverlening is om hier invulling aan te geven en verstrekken een indicatie van onze beloning. Een intakegesprek is altijd gratis.

Als u akkoord gaat met onze dienstverlening en de indicatie van onze beloning, dan stellen wij een opdrachtbevestiging van onze dienstverlening op. Hierin leggen wij de gemaakte afspraken vast.

2. Inventariseren

Wij inventariseren uw persoonlijke omstandigheden, uw wensen en uw doelstellingen. Hierbij kijken wij niet alleen naar uw situatie op dit moment, maar ook gedurende de looptijd van het financiële product en op het moment dat het financiële product afloopt of tot uitkering komt. Voor deze inventarisatie zullen wij in veel gevallen een klantprofiel gebruiken.

Hierbij is het van belang dat u zoveel mogelijk relevante informatie verzamelt en beschikbaar heeft tijdens ons inventarisatiegesprek en ons eerlijk informeert. Wij zullen u vooraf opgeven welke informatie wij graag van u ontvangen.

Vervolgens gaan wij na welke doelstellingen die u hebt, voor u het belangrijkste zijn om te realiseren. Het kan immers voorkomen dat het niet mogelijk is om alle doelstellingen te behalen binnen uw budget.

Tenslotte zullen wij u, op basis van de ontvangen informatie, informeren over de mogelijke oplossingen en de daarbij behorende productkeuzes. Wij gaan hierbij na of u zich bewust bent van de door u gemaakte keuzes en uitgangspunten, die wij zullen gebruiken voor onze berekeningen, analyses en advies.

3. Analyseren

Met de van u ontvangen informatie maken wij diverse berekeningen om uw risico's in kaart te brengen en om na te gaan welke risico's u verantwoord kunt lopen. Vervolgens bepalen wij welke productoplossingen hierbij volgens ons passend zijn bij uw persoonlijke omstandigheden en voorkeuren en vergelijken deze producten op prijs en kwaliteit. Let wel: deze analyse is een momentopname en is afhankelijk van aannames over toekomstige ontwikkelingen.

Het is voor u belangrijk om te weten dat wij niet met alle aanbieders van financiële producten zaken doen. Wij maken periodiek een selectie uit die aanbieders die naar onze mening de producten hebben met de beste prijs/kwaliteitverhouding en een goede dienstverlening.

4. Adviseren

Wij presenteren u ons advies, waarbij wij u uitleggen hoe wij tot dit advies zijn gekomen. De van u ontvangen informatie, onze berekeningen en analyses vormen de basis van dit advies. Wij vernemen hierbij graag van u of wij uw wensen en uitgangspunten op de juiste wijze hebben meegenomen in ons advies. Vervolgens gaan wij na of u zich bewust bent van de gemaakte keuzes, de risico's die aan uw adviesvraag zijn verbonden en de (eventuele) financiële gevolgen.

5. Bemiddelen

Als u zich kunt vinden in de door ons geadviseerde oplossing(en), dan kunnen wij bemiddelen bij het afsluiten van de verzekeringen en/of financiële producten die bij dit advies horen. Wij treden dan namens u op in de verhouding tot de aanbieder van het product. Wij zullen een aanvraag actief begeleiden en nagaan of het door de aanbieder afgegeven product overeenstemt met wat is aangevraagd.

Als u wilt afwijken van ons advies dan is dat soms mogelijk. Er zijn gevallen dat wij een afwijking van ons advies niet verantwoord vinden. In die gevallen zullen wij ook niet meewerken aan het bemiddelen van deze afwijkende producten. In alle gevallen zullen wij u wijzen op de financiële risico's die u loopt als gevolg van deze afwijking.

6. Doorlopende dienstverlening

Als er wijzigingen in de via ons afgesloten financiële producten plaatsvinden of als er sprake is van wettelijke wijzigingen die betrekking hebben op deze financiële producten, dan zullen wij u – samen met de aanbieder van dit product – informeren over deze wijzigingen en de gevolgen hiervan voor uw product(en).

Als u er prijs op stelt, kunnen wij u ook gedurende de looptijd van de financiële producten van dienst blijven. Dit behoort niet tot onze standaard dienstverlening. Wij zullen hiervoor een apart servicecontract met u opstellen.

7. Tenslotte

De tijd die wij aan een advies moeten besteden is geheel afhankelijk van uw adviesvraag en uw persoonlijke omstandigheden. Naast de gesprekken die wij met u voeren besteden wij nog tijd aan:

- Het verzamelen van informatie;
- Het analyseren en controleren van de informatie;
- Het opvragen en opmaken van offertes;
- Het opstellen van ons advies;
- Het bijhouden van ons adviesdossier;
- Het controleren van ons adviesdossier;
- Het overleggen met aanbieders;
- Het bewaken van het bemiddelingstraject;
- Het controleren van de uiteindelijke producten.



Hoe betaalt u ons

Er zijn verschillende mogelijkheden om ons te betalen voor onze dienstverlening. Voordat wij onze werkzaamheden starten maken wij hier samen afspraken over en leggen die vast in de opdrachtbevestiging van onze dienstverlening.

1. Uurtarief

Wij spreken een vast bedrag per uur af. Voordat wij aan onze werkzaamheden beginnen maken wij een inschatting van zowel de inhoud van de dienstverlening als onze tijdsbesteding. Als –tijdens het adviestraject- blijkt dat wij meer tijd nodig hebben dan vooraf ingeschat, dan zullen wij –voordat wij extra kosten maken- dit altijd met u overleggen. Afhankelijk van de opdracht kunnen wij u vragen om een voorschot op onze declaratie.

Wij specificeren onze nota's naar opdracht en het aantal uren dat daarmee is gemoeid. Op deze wijze is het voor duidelijk hoe wij tot onze declaratie zijn gekomen.

2. Verrichtingentarief

Voordat wij aan onze werkzaamheden beginnen maken wij een inschatting van zowel de inhoud van de dienstverlening als onze tijdsbesteding. Op basis van deze inschatting maken wij met u een vaste prijsafpraak. Dit is voor u wel zo prettig, u weet immers vooraf exact wat ons advies u gaat kosten.

Als tijdens onze werkzaamheden blijkt dat onze inschatting niet goed is geweest omdat u ons onvoldoende of onjuiste informatie heeft verstrekt, dan hebben wij de mogelijkheid om onze declaratie aan te passen. Vanzelfsprekend zullen wij –voordat wij extra kosten maken- dit altijd met u overleggen. Afhankelijk van de opdracht kunnen wij u vragen om een voorschot op onze declaratie.

3. Provisie

Wij ontvangen van de aanbieders waar uw product is afgesloten provisie, die een onderdeel vormt van de premie die bij u in rekening is/wordt gebracht. Vanaf 1 januari 2013 is dit voor producten met grote financiële impact niet meer mogelijk. Als wij extra diensten aan u leveren, waarvoor wij u rechtstreeks kosten in rekening brengen, dan worden hier vooraf afspraken over gemaakt.

4. Combinatie van verrichtingen en provisie

Wij verrichten een aantal van onze diensten op basis van provisie. Omdat deze provisie onvoldoende is om onze dienstverlening volledig uit te betalen, wordt naast deze provisie een vaste aanvullende beloning afgesproken.



Hoe hoog is onze beloning

De hoogte van onze beloning is afhankelijk van uw adviesvraag en de daarbij behorende tijdsbesteding. In onderstaand overzicht vermelden wij onze beloning. In die gevallen dat wij nog niet exact weten hoe hoog onze beloning zal zijn, wordt hieronder vermeld hoe deze beloning wordt berekend.

Soort advies	Uurtarief	Tijdsbesteding	Dienstverlening			
			Intake	Inventarisatie, analyse en advies	Bemiddeling	Doorlopende beheersvergoeding
Hypotheek	€ 135,00	20 – 25 uur	Gratis	€ 1.875,00	€ 620,00	n.v.t.
Vermogensopbouw	€ 135,00	10 – 15 uur	Gratis	€ 1.500,00	€ 375,00	n.v.t.
Overlijdensrisicoverz.	€ 135,00	5 uur	Gratis	€ 500,00	€ 175,00	15% *
Uitvaartverzekering	€ 135,00	5 uur	Gratis	€ 500,00	€ 175,00	15% *
Arbeidsongeschiktheid	€ 135,00	10 – 15 uur	Gratis	€ 1.500,00	€ 375,00	15% *
Ontslag hoofdelijke aanspr.heid	€ 135,00	4 uur	Gratis	€ 540,00	n.v.t.	n.v.t.
Omzetting hypotheekvorm	€ 135,00	3 uur	Gratis	€ 350,00	n.v.t.	n.v.t.
Advies inz. Verlenging hypotheek	€ 135,00	2 uur	Gratis	€ 270,00	n.v.t.	n.v.t.

Provisie op consumptieve kredieten:

- Advieskosten € 295,- te voldoen nadat u het kredietbedrag van de bank heeft ontvangen
- Persoonlijke lening: 0.3 % tot 2.6 % over het uitstaande kredietsaldo
- Doorlopend krediet: 0.3 % tot 2.6 % over het uitstaande kredietsaldo

Schadeverzekeringen:

Onze dienstverlening inzake deze producten vindt nog volledig plaats op basis van provisie. Op uw verzoek informeren wij u over de hoogte van deze beloning.

* over de premie met een minimum van € 3,00 per maand gedurende de looptijd van de verzekering.